




Znalecký ústav bezpečnosti a ochrany zdraví, z.ú.

ETICKÝ KODEX

Znaleckého ústavu bezpečnosti a ochrany zdraví, z. ú.

Sp. zn.:	102-026/2016
Autor:	Správní rada
Datum schválení:	29. 6. 2016
Verze:	2.
Razítko a podpis:	 JUDr. Petr Kožmín předseda správní rady

Etický kodex

Preambule

Znalecký ústav bezpečnosti a ochrany zdraví, z.ú byl založen za účelem provozování společensky a hospodářsky prospěšné, vysoce specializované a odborné činnosti se zaměřením na znaleckou, vědecko-výzkumnou a vzdělávací činnost v oblasti bezpečnosti práce, ergonomie, požární ochrany, prevence nehod a havárií, bezpečnostního inženýrství nebo risk managementu.

Pro naplňování předmětu a cílů své činnosti ústav rozvíjí aktivní spolupráci s třetími osobami, kterými jsou zejména odborné organizace a uznávané autority působící ve výše uvedených oborech.

Pro jednání všech osob v souvislosti s činností a chodem ústavu se stanovuje níže uvedený soubor pravidel, který je souhrnně nazván Etický kodex.

Článek 1**Základní ustanovení**

- (1) Etický kodex stanovuje očekávané standardy chování, jednání a postojů zaměstnanců ústavu, členů všech jeho orgánů (funkcionářů) a členů členské sekce ústavu (dále souhrnně jen „dotčené osoby“) a jedná se tak o základní etickou normu vyžadovanou pro vystupování těchto osob v souvislosti s jednáním ústavu nebo jeho jménem.
- (2) Etický kodex zavazuje všechny dotčené osoby k dodržování právního řádu České republiky a vnitřních předpisů ústavu a rozhodnutí příslušných orgánů ústavu.
- (3) Etický kodex je závazný pro všechny dotčené osoby a při jeho porušení mohou příslušné orgány ústavu (viz Statut ústavu) vyvodit patřičné disciplinární důsledky. Za tímto účelem je Správní rada oprávněna ustanovit Etickou komisi.

Článek 2**Obecné zásady**

- (1) V rámci všech aktivit ústavu se od dotčené osoby očekává jejich vysoká společenská a odborná prestiž, morální kredibilita a pozitivní přístup při rozvíjení ústavu a jeho dobrého jména.
- (2) Dotčená osoba se ve vztahu k ostatním dotčeným osobám chová zdvořile, vstřícně a bez jakýchkoli předsudků či zbytečných emocí, které by mohly poškozovat dobré vzájemné vztahy uvnitř ústavu.

Článek 3

Zásada nestrannosti

- (1) Při plnění úkolů souvisejících s činností ústavu je dotčená osoba povinna dbát o to, aby výsledky jeho činnosti byly objektivní, nestranné a aby nedocházelo k preferování osobních nebo skupinových zájmů.
- (2) Dotčená osoba je povinna se svým jednáním a chováním předcházet možnému střetu svého soukromého zájmu a zájmů plynoucích z jím zastávané pozice v ústavu a zabránit získání neoprávněného prospěchu nebo výhody pro sebe nebo někoho jiného.

Článek 4

Zásady politické nebo veřejné činnosti

- (1) Dotčená osoba nesmí vykonávat takovou politickou nebo veřejnou činnost, která by mohla narušit důvěru odborné veřejnosti v jeho schopnost nestranně vykonávat své povinnosti vůči ústavu nebo zastávat příslušné funkce v ústavu, anebo která by mohla snižovat jeho autoritu, morální kredibilitu nebo lidskou důstojnost.
- (2) Dotčená osoba je povinna zdržet se jakýchkoli veřejných aktivit, které by mohly poškozovat dobré jméno ústavu a jeho zakladatelů, ostatních dotčených osob nebo oprávněných zájmů ústavu.

Článek 5

Zásady mlčenlivosti

- (1) Dotčená osoba je povinna zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvěděla v rámci své činnosti v ústavu, které by mohly poškodit nebo ohrozit činnost a dobré jméno ústavu (jedná se zejména o neoprávněné poskytování informací třetím osobám o obchodním tajemství, osobních či kontaktních údajích dotčených osob nebo jejich partnerů, přístupových hesel k Portálu BOZP apod.).
- (2) S informacemi získanými v rámci svého působení v ústavu je dotčená osoba povinna nakládat s potřebnou důvěrností a zajistit jejich náležitou ochranu proti ztrátě, vyzrazení nebo zneužití.

Článek 6

Zásady reprezentace

- (1) Dotčená osoba při výkonu své činnosti konané jménem ústavu anebo v jeho zájmu dbá na to, aby byla upravena a oblečena způsobem, který je adekvátní dané činnosti a jeho postavení v ústavu.

Etický kodex

- (2) Dotčená osoba s každým jedná slušně, ohleduplně, taktně, přiměřeně komunikačním schopnostem druhé strany a vždy respektuje osobnost a lidskou důstojnost těchto osob nebo osob, kterých se může dotýkat jeho jednání.
- (3) Dotčená osoba je povinna pamatovat na to, že svým jednáním a vystupováním spoluutváří vnější obraz ústavu a jeho důvěryhodnost, a proto je povinna zříci se takových činů a aktivit, které by mohly ústav jakkoli poškozovat.

Článek 7**Zásady spolupráce s třetími osobami**

- (1) S třetími osobami jsou jménem ústavu oprávněni jednat pouze funkcionáři ústavu a to jen v rozsahu svých pravomocí, funkčních kompetencí nebo vydaných zmocnění. Při těchto jednáních jsou tito povinni dodržovat zásady uvedené výše a důsledně dbát na zachování oprávněných zájmů a dobrého jména ústavu.
- (2) Od spolupracujících třetích stran se očekává solidní a korektní vystupování, bezproblémová obchodní spolupráce, stálost postojů a vydaných stanovisek, respektování případných věcně odlišných názorů, dodržování uzavřených dohod a právních předpisů České republiky.
- (3) S třetími osobami, jejichž dosavadní činnost, veřejně deklarované názory, morální kredibilita nebo vystupování vůči ústavu se neshodují se zásadami zde uvedenými, (tj. které by mohly poškozovat dobré jméno ústavu nebo jeho zakladatelů), nebude ústav spolupracovat a to ani v případě, že by tato spolupráce byla pro ústav ekonomicky výhodná.
- (4) Jakékoli spojování jména ústavu se subjekty uvedenými v předchozím odstavci je nežádoucí a funkcionáři ústavu jsou povinni distancovat se od aktivit těchto subjektů a neúčastnit se jich.

Článek 8**Stížnosti a sankce**

- (1) Stížnost vůči chodu a fungování ústavu, práce jeho orgánů nebo činnosti jednotlivých funkcionářů může vznést kterýkoli člen ústavu nebo člen orgánu ústavu. Stížnosti eviduje tajemník.
- (2) Méně závažné stížnosti prvoinstančně řeší tajemník; vážnější stížnosti týkající se chodu členské sekce řeší tajemník v součinnosti s výborem členské sekce.

Etický kodex

- (3) Stížnosti týkající se:
- chodu a hospodaření ústavu řeší ředitel v součinnosti s revizorem;
 - dobrého jména ústavu, porušení Etického kodexu členem ústavu, zaměstnancem nebo členem odborného orgánu ústavu, jakož i případné spory mezi nimi řeší etická komise;
 - důležitých skutečností dotýkajících se existence ústavu řeší ředitel v součinnosti se správní radou.
- (4) V případě, že bude stížnost vznesena proti členu etické komise, bude tento případ řešit správní rada.
- (5) V případě, že se prokáže, že člen ústavu, zaměstnanec nebo člen odborného orgánu porušil Etický kodex nebo pravidla vyplývající z ostatních interních předpisů ústavu, anebo se závažným způsobem prohřešil proti zájmům ústavu, je etická komise nebo jiný orgán ústavu oprávněna vyvodit ze vzniklého stavu adekvátní následek v podobě:
- písemného napomenutí daného jednotlivce obsahujícího objektivní a vyvážené posouzení dané věci;
 - návrhu na vyloučení člena ústavu, propuštění zaměstnance nebo ukončení spolupráce s členem odborného nebo poradního orgánu ústavu adresovaná řediteli;
 - vyčíslení majetkové škody, respektive stanovení nemajetkové škody vzniklé jednáním jednotlivce nebo korporátního člena a podání návrhu na její likvidaci (úhradu) k projednání správní radě.

Článek 9

Závěrečná ustanovení

- Změny Etického kodexu schvaluje správní rada.
- Etický kodex nabývá účinnosti dnem jeho schválení správní radou ústavu.

Schváleno na jednání správní rady v Praze dne 29. 6. 2016